

Утвержден
на педагогическом совете
от 01.03.2021г.
Заведующая МБДОУ № 20
Аликперова Е.А.



ГОДОВОЙ ПЛАН МБДОУ ЦРР Д/С № 20 на 2020-2021 учебный год

Дербент, 2021

Дербент, 2021

Анализ выполнения годового плана работы за 2018-2019 учебный год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №20 «Аленушка» общеразвивающего вида, расположен по адресу: 368600 РД ул. Г.Гасанова 5а.

Детский сад с 12-ти часовым пребыванием детей.

Количество групп и их специфика работы: 14 групп.

Из них:

2 группы раннего дошкольного возраста:

1-я младшая – с 1,5 лет до 2 лет

1-я младшая – с 2-х до 3-х лет

12 групп дошкольного возраста;

3 группы – 2-я младшая 3-4 года;

3 средних – 4-5 лет;

4 старших – 5-6 лет;

2 подготовительная – 6-7 лет.

Списочный состав детей составляет 355 воспитанников при проектной наполняемости 280 детей.

Детский сад работает по основной примерной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой.

Цели и задачи работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год

Цель: создание организационно-методических условий для реализации Федерального Государственного образовательного стандарта посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

- 1. Совершенствовать руководство организации игровой деятельности как фактором развития гендерной культуры детей дошкольного возраста.***
- 2. Продолжать создавать условия для формирования художественно-эстетического развития дошкольников средствами изобразительной деятельности.***
- 3. Совершенствование взаимодействия коллектива ДОУ и семьи с целью эффективного решения задач здоровьесбережения, поиск оптимальных форм позитивного сотрудничества с родителями.***

Для решения данных задач и цели в ДОУ были проведены консультации, семинары, мастер - классы, семинары на тему: «Художественно-эстетическое развитие дошкольников: комплексный подход», «Современные игровые технологии в образовательном процессе», «Оптимизация двигательного режима дошкольников ДОУ». Разработан пакет документов по ФГОС, программа развития ДОУ, ООП к структуре ФГОС, нормативно-правовая документация заведующего и старшего воспитателя. При проведении образовательной деятельности в процессе образовательного процесса. Продолжена работа по улучшению предметно-развивающей среды в группах, переходах, кабинетов специалистов. Педагогами ДОУ подготовлены картотеки подвижных игр, экспериментальной деятельности.

Условия осуществления образовательного процесса

В детском саду имеется методический, медицинский, логопедический кабинеты, кабинет психолога, музыкальный и спортивный залы, которые располагают необходимым оборудованием и материалом по профилю своей деятельности, но материально-техническая база требует пополнения. В учреждении работает на 01.06.2017г. _60_ человек, из которых 33 педагогов. Воспитатели и узкие специалисты систематически повышают квалификацию на методических объединениях «Педагогический поиск».

Образовательный уровень:

Численный состав на май 2019 г.-33

Высшее образование -17

Средне –спец. Образование -16

Начальное профессиональное -0

Каждый педагог работает над определенной темой по самообразованию. Отмечается сформированность потребности в непрерывном профессиональном росте и саморазвитии педагогов, задействованности в повышении педагогической компетентности независимо от стажа работы и возрастного ценза. Отмечаются положительные результаты по проектной деятельности.

Согласно действующему Уставу учреждения, социальный заказ, определяющий ведущую деятельность учреждения, сформулирован как «всестороннее формирование личности воспитанника с учетом особенностей его физического, психического развития, интеллектуальных возможностей и особенностей, подготовка к школе». Дальнейшему совершенствованию качества образовательной работы с детьми будет являться рационально организованная в группах предметно – развивающая среда, создающая условия как для совместной деятельности детей и педагогов, так и самостоятельной деятельности воспитанников.

Анализ состояния здоровья воспитанников

Распределение детей по группам здоровья

Списочный состав -355 человек

	Количество	Проценты
Здоровые дети	220	
Часто болеющие	170	
Дети, с хроническими заболеваниями	24	
Дети-инвалиды	4	

Комплексность применения профилактических мероприятий и физкультурно-оздоровительной работы в течение года обеспечили сохранность здоровья детей (по группам здоровья). Прослеживается тенденция снижения общей заболеваемости, преобладающее количество детей в ДОО имеют первую группу здоровья. Организовано взаимодействие с родителями через консультирование, анкетирование, участие в физкультурных мероприятиях родителей. Физкультурно-оздоровительные задачи решаются педагогами во всех видах деятельности. Педагоги стремятся организовано использовать как традиционные, так и нетрадиционные методы оздоровления. Это различные виды гимнастик, иммунотерапия, чеснокотерапия, соблюдение режима двигательной активности детей. С помощью родителей обновлено спортивно-игровое оборудование в группах и на участке ДОО созданы дорожки здоровья. Прогулки и физкультурные занятия на свежем воздухе наполнились новым содержанием. Руководителем физвоспитания внедрена работа по релаксации взрослых и детей к совместной деятельности и приобщения к здоровому образу жизни. Команда ДОО заняла 3 место в городских соревнованиях.

Оздоровление детей – целенаправленная, систематически запланированная работа всего нашего коллектива. Мы находимся в постоянном творческом поиске, понимаем, что здоровый ребенок помимо физических характеристик обладает психологическим здоровьем. Это значит, что здоровый дух сам строит «для себя» здоровое тело. С детьми ежедневно проводится утренняя гимнастика, прививаются культурно-гигиенические навыки. Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в занятия включаются физкультминутки, элементы релаксации, упражнения для профилактики нарушения осанки, дыхательные упражнения. Все занятия проводятся по подгруппам в игровой и нетрадиционной форме. Увеличен объем двигательной активности в течение дня. Формируем у ребенка представления о здоровье как одной из главных ценностей жизни.

Кадровое обеспечение ДОО:

Утверждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Работают специалисты: музыкальные руководители, руководитель физвоспитания, педагог-психолог, логопед.

В ДОО сложились следующие традиции:

- потребность в постоянном усовершенствовании;
- нетрадиционное проведение методических мероприятий для педагогов;
- совместное празднование торжественных дат.

Благоприятный микроклимат и гибкая кадровая политика руководителя детского сада обеспечивают стабильный, профессиональный, работоспособный педагогический коллектив.

Анализ профессионального мастерства педагогов.

Коллектив педагогов ДОО зарекомендовал себя как инициативный, творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Цель педагогов- сохранить это и развить личностный потенциал дошкольников. Педагоги активно работают, ищут новые подходы формирования эмоциональной культуры, исполнительских способностей и развитию и расширению кругозора детей. Педагоги разрабатывают интересные направления педагогической деятельности.

Современный педагог должен быть человеком мыслящим, способным к анализу и творческой переработке новых знаний, но самому воспитателю сложно разобраться в информационном потоке, поэтому в ДОО действует система повышения профессионального мастерства педагогического коллектива. Используются разнообразные формы методической работы: семинары, мастер-классы, круглые столы, конкурсы, смотры и другие. Коллектив ДОО во главе с руководителем работает в тесном контакте с другими детскими садами, СОШ №19, гимназиями №1,2.

Инновационная деятельность

Учреждение активно занимается инновациями: внедрением и использованием новых эффективных технологий, таких как интегрированный метод обучения дошкольников, проектно-исследовательская деятельность в детском саду.

Педагогический коллектив детского сада уделяет большое внимание проблеме поиска эффективных средств развития дошкольников. В последние годы проблема развития речи актуальна для дошкольного возраста.

Педагогами проведены ООД, театрализованные сказки, релаксационная гимнастика, интегрированные ООД.

Театральная педагогика, театрализованные игры стали объектом изучения и применения в работе с детьми. Изучены психолого-педагогические аспекты использования театрализованных игр, авторские программы, методические разработки. В настоящее время педагоги осваивают информационно-коммуникативные технологии.

Кружковая работа

Одним из подходов к построению модели ДООУ, дающего возможность воспитать ребенка культурного, компетентного, оптимистичного, творческого, является развитие кружковой работы детского сада. Работа кружка позволяет максимально приблизить ребенка и его родителям возможность получить не только базовое дошкольное образование, но и развить его индивидуальные способности, проявить творческий потенциал, укрепить здоровье.

В фойе детского сада организуются постоянно обновляющиеся выставки работ детей разного возраста: ко дню матери, толерантности, Новому году, 23 февраля, 8 Марта, Дню Земли, 9 мая, Дню защиты детей, Дню города, Мой край родной, Зимушка-Зима.

Работы детей старшего возраста участвуют в выставках, конкурсах, проводимых в городе. Достижению высоких результатов работы способствует тесная связь воспитателей с музыкальными руководителями, физкультурным руководителем, педагогами-психологами (имеются тетради по взаимодействию воспитателей и специалистов) и родителями. На ООД царит доброжелательная атмосфера, вызывающая у детей положительные эмоции. Для каждого занятия характерна совместная творческая деятельность воспитателя, музыкального руководителя и дошкольников.

Предметно-развивающая среда

	Кружки	Руководитель
	Художественно-творческие	
1.	«Аленушкины сказки» (театрализация)	Магарамова М.Ю.
2.	«Белочка» (художественное творчество)	Фаталиева З.Ч.
3.	«Веселый карандаш» (нетрадиционное рисование)	Гусейнова И.З.
	Краеведческий кружок	
1.	«Мой родной край»	Саидова А.М.
	Естественнонаучный кружок	
1.	«Дракоша» (поделки из бросового, природного материала)	Ахмедова Р.М.
2.	«Знатоки природы»	Мамедова О.В.
3.	«Экспериментаторы» (опыты, эксперименты)	Сефералиева И.А.
	Физкультурно-спортивная секция	
1.	«В здоровом теле здоровый дух»	Бейдуллаева Э.
	Познавательные кружки	
1.	Игры «Монтесори»	Фарзалиева Ш.М.
2.	«Почемучки»	Алиева А.И.
3.	«Наши ручки»	Ламетова Р.С.

За прошедший учебный год много было по улучшению и развитию среды. Группы постоянно обогащаются новыми материалами, приобретаются игры, пособия, наглядный материал, игрушки. Следует отметить, что воспитатели много сделали и приобрели раздаточного познавательного и счетного материала для занятий, что в значительной мере способствует повышению продуктивности и эффективности занятий. Все воспитатели в своей работе используют раздаточные тетради, печатный материал, модели, мнемотаблицы (при составлении последовательных рассказов, для запоминания, для активизации мышления и т.д.).

Наблюдается тенденция приобретать современные развивающие игры, игрушки, которые используются как на занятиях, так и в индивидуально-групповой работе (палочки Кюизенера, логические мозаики, строительный материал, атрибуты для режиссерских игр и т.д.). Воспитатели приобрели в достаточном количестве детской и познавательной литературы, но надо в группах оборудовать уголки экспериментирования.

В соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами, утвердившимися в современном дошкольном образовании, личность ребенка признается самой большой ценностью.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется с учетом национально-культурных, демографических, климатических особенностей района, в котором находится. В современном обществе предъявляются новые, более высокие требования к человеку, в том числе и к ребенку, к его знаниям и способностям. Постоянно усиливающееся влияние на организм человека разнообразных отрицательных факторов окружающей среды приводит к ухудшению состояния здоровья как взрослых, так и детей, к снижению их физического и умственного потенциала.

Социокультурные особенности города Дербента и Республики Дагестан также не могут не сказаться на содержании педагогической работы в Учреждении:

- Ведущие отрасли экономики обуславливают тематику ознакомления детей с трудом взрослых;
- Недостаточно высокий уровень доходов населения и ограниченные возможности финансирования системы дошкольного образования вносит свои коррективы в организацию развивающей предметно-пространственной среды (многие игровые дидактические пособия изготавливаются самостоятельно силами педагогов и родителей из имеющихся в распоряжении подручных материалов).

При организации образовательного процесса в Учреждении учитываются реальные потребности детей различной этнической принадлежности, которые воспитываются в семьях с разными национальными и культурными традициями.

Вся работа коллектива велась согласно годовому плану и решению основных годовых задач:

- Формированию полноценно развитой личности дошкольника в ходе построения воспитательно- образовательного пространства в ДОО через образовательную область социально-коммуникативной, как одного из приоритетных направлений образовательного процесса с учетом ФГОС. Воспитатели участвуют в проведении практических семинаров, совершенствуют свое мастерство через свою тему самообразования. Стабильный кадровый состав педагогов с высоким профессиональным уровнем обеспечивает систему работы детского сада по реализации образовательной программы и высокую результативность деятельности дошкольного учреждения.

Методическое обеспечение педагогического процесса было регулярным (ежемесячное приобретение новинок методической литературы, ознакомление с нормативно-правовой документацией).

Наиболее интересными и запомнившимися мероприятиями стали:

- Праздник, посвященный Дню Победы;
- Конкурс чтецов с участием детей старших и подготовительной групп ДОО;
- Выступление на общегородском конкурсе «Умники и умницы»;
- Сказки-драматизации с участием детей старшей группы №3;
- День знаний;
- День дошкольного работника;
- Общегородское мероприятие по ПДД «Путешествие в страну дорожных знаков»;
- Участие в спартакиаде;
- Праздник, посвященный «Защитникам Родины»

Педагогами реализованы следующие проекты:

- «Учимся общаться» долгосрочный (воспитатель Магарамова М.Ю.);
- «Чтобы не было беды» (противопожарная безопасность, старшая гр. №1, воспитатель Османова Д.И.);
- «Вместе весело шагать и здоровье укреплять» (подготовительная гр., воспитатель Гувсейнова З.Я.);
- «Моя малая родина» (средняя гр. №1, воспитатели Гувсейнова Н.С., Пирмагомедова Ж.Б.);
- « В здоровом теле здоровый дух» (физрук).

В ходе проектов были организованы экскурсии:

- Блинова В.Ф., почта, аптека;
- Магарамова М.Ю., «Светофор»;

Все группы совершили экскурсии с музей Боевой Славы.

Эффективность взаимодействия с родителями

В ДОО функционируют родительские комитеты в группах. Разработано положение о родительском комитете. Договора с каждым родителем ребенка,

посещающего ДООУ. Работа с родителями основывалась на проведении консультации, бесед, наглядной агитации по вопросам деятельности ДООУ, о воспитании и обучении дошкольников, подготовка детей к школе, в конце года общее родительское собрание проведено в нетрадиционной форме на тему: «Знаете ли вы своего ребенка». Педагогами оказывалась и индивидуальная педагогическая помощь родителям (посещение семьи на дому). Использовались различные средства информирования родителей: оформлялись тематические выставки, проводилось анкетирование родителей по выявлению мнений о деятельности ДООУ. Показателями результативности работы ДООУ в данном направлении является удовлетворенность родителей работой ДООУ -100%.

Социальное партнерство.

Продолжалось сотрудничество с уже ставшими постоянными партнерами: СОШ №19, гимназиями №1,2, ДДОУТ. Данное социальное партнерство способствует социализации дошкольников, знакомству с окружающей действительностью, формированию чувства взаимопомощи, уважения к людям.

Анализ предметно-пространственной среды

Для реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания в детском саду создаются все необходимые условия. Групповые помещения, медицинский блок, пищеблок оборудованы мебелью, оборудованием соответственно СанПин. В достаточном количестве имеется методическая литература, детская художественная литература, пособия для реализации образовательного процесса. Управление ДООУ технически обеспечено и информатизировано.

Уровень освоения образовательной программы детьми.

Воспитательно-образовательный процесс построен на основе грамотного сочетания комплексной программы «От рождения до школы» и ряда парциальных программ и педагогических технологий. Воспитатели вместе с детьми проводят множество практических опытов, где ребенок сам выступает в роли исследователя, открывающего основополагающие свойства и отношения. А уже изученный материал детям предлагается закрепить в различных видах деятельности. Таким образом, формируется творческая основа деятельности ребенка. Способность преодолевать запутанные жизненные коллизии, умение находить новые, нестандартные решения проблем- это важные качества стали весьма актуальны в условиях современного мира. Требования, предъявляемые к современному уровню образования: развитие памяти, мышления, интеллекта, полноценное существование в современной информационно насыщенной среде

определяют принципиально важное направление работы: обеспечение качества образования.

Уровень выполнения программы на конец 2018-2019 учебного года.

Группа	Высокий	Средний	Низкий
Младшая	22%	58%	20%
Средняя	25%	59%	16%
Старшая	53%	42%	5%
Подготовительная	58%	34%	8%
ИТОГО	39,5%	48,25%	12,25%

Анализ готовности выпускников к обучению в школе.

Анализ исследования психологической готовности, сформированности знаний, умений, навыков детей старших и подготовительной групп показывает, что дети имеют необходимый уровень подготовки для поступления в школу: хороший уровень знаний, умений, навыков; достаточный уровень сформированности эмоционально-волевых качеств и внутренней позиции школьника. Это является показателем соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников ДОО требованиям государственных образовательных стандартов. Оценка удовлетворенности родителей содержанием, условиями и качеством подготовки выпускника составляет 100%. В школу выпущено 52 детей.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО.

Нормативно-правовая база учреждения соответствует действующим требованиям. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с типовым положением о ДОО, лицензией, уставом, действующими родительскими договорами. Осуществляется защита информации при работе с личными данными участников образовательного процесса. В учреждении обеспечен противопожарный и санитарно-эпидемиологический режим в соответствии с требованиями контролирующих инстанций. В учреждении соблюдаются «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в ДОО», «Правила противопожарной безопасности». Постоянно ведется работа с родителями по предупреждению опасных ситуаций с детьми, просветительская работа.

Анализ работы методической группы ДОО на 2018-2019 учебный год.

Работа на протяжении всего периода велась в различных направлениях в свете реализации ФГОС к общеобразовательным программам. В соответствии с нововведениями в образовании по новым требованиям были составлены расписание непосредственно образовательной деятельности, расписания узких специалистов, разработаны методические рекомендации по

организации детской деятельности вне образовательной деятельности по ФГОС.

Велась работа по «дорожной карте» реализации ФГОС.

Были проведены следующие **тематические контроли**:

1. Изобразительная деятельность детей дошкольного возраста.
2. Использование сюжетно-ролевой игры в гендерном развитии дошкольников.
3. Организация образовательной деятельности по формированию у дошкольников интереса и потребности к ЗОЖ.
4. Подготовка детей к школе.

Оперативные контроли:

1. Утренний прием детей.
2. Организация питания в группах.
3. Подготовка необходимого оборудования для спортивных игр и другого выносного материала для игры на улице.
4. Организация прогулок.
5. Проведение оздоровительных мероприятий в группах.
6. Открытые просмотры ООД, педсоветы, заседания рабочей группы.

Перспективы дальнейшего развития дошкольного образовательного учреждения на 2018-2019 учебный год.

Дошкольное учреждение работает в режиме развития. ДООУ имеет высокий статус среди дошкольных учреждений, 100% комплектование, 96% родителей высоко оценили деятельность детского сада.

Итоги административно-хозяйственной работы

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы и обеспечением образовательного процесса.

Административно – хозяйственная работа в текущем учебном году проводилась согласно годовому плану. Была проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов, по упорядочению номенклатуры дел, работа по эстетике оформления ДООУ, по оформлению к Новому году.

В течение года по мере необходимости силами рабочего по обслуживанию здания проводился ремонт мебели, малых архитектурных форм на площадках. В летний период – покрасочные работы, устранение поломок, озеленение территории, уборка в складских помещениях, сборка мебели для групп. Внешние стены зданий требуют косметического ремонта.

Все помещения ДООУ подготовлены к новому учебному году.

Вывод

Анализ деятельности детского сада за 2018-2019 учебный год показал, что учреждение вышло на стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными в деятельности детского сада за год можно обозначить следующие показатели:

- Высокие показатели в работе;
- Сложившийся стабильный коллектив;
- Сформированность предметно-развивающей среды в группах в соответствии с рекомендациями базовой программы;
- Стабильно положительные результаты освоения детьми Программы.

Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведённого самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками МБДОУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи:

Задачи на 2020-2021 учебный год:

1. Совершенствовать работу по нравственному воспитанию детей и формированию личности.

2. Охрана и укрепление психофизического здоровья ребенка, формирование жизненно необходимых умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями, развитие физических качеств, создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности.

2. Организационно-методическая работа

2.1. Планирование работы по самообразованию педагогов

№	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Рамазанова Н.П.	музыкальный руководитель	«Музыкально-оздоровительная работа в детском саду»
2.	Мусаева З.М.	воспитатель	«Игровая деятельность детей»

3.	Ферзалиева Ш.М.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у младших дошкольников по методике Монтессори»
4.	Алиева А.И.	воспитатель	«Познавательное развитие детей дошкольного возраста в процессе экспериментирования»
5.	Бабаева Н.А.	воспитатель	«Трудовое воспитание дошкольников»
6.	Горбатенко Н.Р.	воспитатель	«Умственное воспитание детей от 2 до 3 лет»
7.	Керимова З.Т.	воспитатель	«ОБЖ»
8.	Фаталиева З.Ч.	воспитатель	«Развитие элементарных математических представлений»
9.	Гусейнова И.З.	воспитатель	«Развитие валеологии» (наука о здоровье человека)
10	Аллахкулиева М.А.	воспитатель	«Формирование элементарных математических способностей»
11	Гусейнова З.Я	воспитатель	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в системе работы по формированию основ экологической культуры»
12	Искандарова И.К.	воспитатель	«Коммуникативное развитие детей дошкольного возраста»
13	Магарамова М.Ю.	воспитатель	«Театрализованная деятельность в ДОУ»
14	Мамедова О.В.	воспитатель	«Развитие художественно-эстетической деятельности через ознакомление детей с окружающей природой»
15	Ахмедова Р.М.	воспитатель	«Трудовое воспитание»
16	Гусейнова Н.С.	воспитатель	«Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста»
17	Аскерова С.Г.	Музыкальный руководитель	«Музыкально-дидактические игры»

2.2.Повышение квалификации и общего уровня культуры педагогов

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Участие педагогов в	Ежеквартально	Заведующая

	методическом объединении города.		Зам.зав.по ВМР
2.	Изучение объяснительных записок к учебным программам, методических писем, нормативных документов.	Систематически	Зам.зав.по ВМР
3.	Работа по самообразованию.	В течение года	Воспитатели Специалисты
4.	Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в соответствии с графиком аттестации:	в соответствии с графиком	Зам.зав.по ВМР
5.	курсы повышения квалификации: - воспитателей - специалистов	в соответствии с графиком	
6.	Обсуждение новинок педагогической литературы.	Январь	Заведующая Зам.зав.по ВМР
7.	Организация выставок методической литературы.	Раз в квартал	Зам.зав.по ВМР
8.	Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с одаренными детьми .	Апрель	Зам.зав.по ВМР психолог
9.	Творческие отчеты педагогов.	Май	Заведующая Воспитатели

2.3.Педагогические советы

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p align="center">Установочный педсовет № 1</p> <p align="center">«Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2020-2021 учебном году»</p> <p>Цель: Утверждение плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.</p> <p>1. Итоги комплексной проверки готовности ДОУ к началу нового учебного года.</p> <p>2. Утверждение</p>	Март	Заведующая Зам.зав.по ВМР Старшая медсестра Воспитатели

	<p>годового плана на 2020-2021 год.</p> <p>3. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка.</p> <p>4. Согласование ООД и графиков работы специалистов.</p>		
2.	<p><i>Педагогический совет № 2. Итоговый</i> <i>«Результаты работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана. - Динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости. - Обсуждение результатов мониторинга усвоения детьми образовательной программы. - Отчеты педагогов о проделанной работе за 2020-2021 уч. год. - Формирование основных направлений работы на следующий 2021-2022 учебный год. - Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период. 	Май	<p>Заведующая Зам.зав.по ВМР Старшая медсестра Воспитатели Специалисты</p>

2.4. Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Аутизм»	Март	Педагог-психолог Давидян И.Н.
2.	Психологический тренинг «Антистресс»	Апрель	Педагог-психолог Давидян И.Н.
3.	«О переходе на летний режим работы. Знакомство с летним планом»	Май	Зам.зав.по ВМР

2.5. Семинары

№	Содержание	Срок	Ответственный
----------	-------------------	-------------	----------------------

1.	Семинар-практикум «Оптимизация двигательного режима дошкольников ДОУ» -Мозговой штурм. - Игры и упражнения для развития двигательной активности. - Алгоритм деятельности педагогов по развитию двигательных способностей дошкольников.	Март	Физ.инструктор Бейдуллаева Э.
----	---	------	----------------------------------

2.6. Просмотр организованно образовательной деятельности

№	Содержание	Срок	Ответственный
---	------------	------	---------------

2.7. Конкурсы, выставки

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Выставка рисунков «Моя семья»	март	Воспитатели
2.	Выставка рисунков, поделок, аппликации «Земля и космос»	апрель	Воспитатели
3.	Выставка детского рисунка «До свидания, детский сад!» Дошкольники подготовительных групп	апрель	Воспитатели

2.8. Взаимопосещения по темам:

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Предметно- развивающая среда. Ее влияние на развитие детей.	В течение года	Воспитатели групп
2	Организация физкультурно - оздоровительной работы в группах	В течение года	Воспитатели групп

2.9. Оснащение педагогического процесса

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
---	-------------	------	---------------

1	Составление расписания ООД, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.	Март	Заведующая Зам.зав.по ВМР воспитатели
2	Разработка карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей дошкольного возраста по возрастным группам	Август- Сентябрь	Зам.зав.по ВМР
3	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС.	В течение года	Зам.зав.по ВМР
4	Подготовка к участию в городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Заведующая, Зам.зав.по ВМР
11	Обновление наглядного материала по лексическим темам для занятий в группах.	В течение года	Зам.зав.по ВМР
16	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год.	Май	Заведующая ДОУ
17	Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ.	Сентябрь, май	Заведующая ДОУ

3.Контроль и руководство

Вид и форма контроля	Методы	Срок	Ответственный
3.1.Систематический контроль			
Подготовка возрастных групп к новому учебному году	наблюдение	сентябрь	Заведующая Зам.зав.по ВМР Завхоз
Анализ оформления родительских уголков в группах	наблюдение	сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Охрана труда и техники безопасности	Анализ документации, осмотр	постоянно	Заведующая

	участков групп		
Работа педагогов по адаптации вновь прибывших детей	Анализ документации, наблюдение	октябрь	Медсестра
Выполнение режима дня	наблюдение	ежедневно	Зам.зав.по ВМР
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	наблюдение		Заведующая
Организация питания	наблюдение		Медсестра
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Анализ документации, наблюдение		Заведующая
Соблюдение правил внутреннего распорядка	наблюдение		Заведующая
Техника безопасности и сохранность имущества	Осмотр участков и групповых помещений		Завхоз
Выполнение норм питания	Анализ документации		1 раз в месяц
Выполнение плана по детодням	Анализ документации	Медсестра	
Проведение досугов и развлечений	Анализ документации, наблюдение	Зам.зав.по ВМР	
Выполнение решений педсоветов	Анализ документации, наблюдение	Заведующая	
Составление документации по группам	Анализ документации	Заведующая	
Анализ заболеваемости	Анализ документации	1 раз в квартал	
Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах	Анализ документации		Заведующая
Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.	Анализ документации, наблюдение		Зам.зав.по ВМР
Содержание прогулки - средние группы - старшие группы	Анализ документации, наблюдение		Март Февраль

3.2. Оперативный контроль			
Изучение дошкольниками ПДД	Наблюдение	Март	Заведующая Зам.зав.по ВМР
Организация прогулки в группах: навыки самообслуживание, своевременный выход детей на прогулку	Наблюдение, изучение документации	Май	Зам.зав.по ВМР
Ведение документации на группах	Наблюдение, изучение документации	Март	Заведующая Зам.зав.по ВМР
Уровень физического развития детей среднего и старшего дошкольного возраста	Просмотр занятий	В течение года	Медсестра
3.3. Тематический контроль			
«Организация питания детей в ДОУ»	Наблюдение	Март	Зам.зав.по ВМР Медсестра
3.4. Фронтальный контроль			
«Готовность детей к обучению в школе» (подготовительные группы) Цель: определить физический и психический уровень развития детей, уровень мотивационной готовности к обучению в школе.	Наблюдение, изучение документации	Май	Заведующая Зам.зав.по ВМР Медсестра

4. Работа с семьей

4.1. Взаимодействие с родителями

Цель: создание единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам образовательного процесса (детям, родителям и педагогам) будет интересно, безопасно, полезно, благополучно. Повысить эффективность педагогической работы.

Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Организация групповых встреч	Сентябрь	

<p>родителей со специалистами МДОУ.</p> <p>3. Оформление информационного стенда для родителей</p> <p>4. Проведение Дня открытых дверей.</p> <p>5. Совместная деятельность родителей и детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> участие в конкурсах и выставках; <input type="checkbox"/> участие в трудовых десантах по благоустройству территории детского сада. <p>6. Анкетирование с целью выявления запросов родителей.</p> <p>7. Консультация для родителей «Поступаем в детский сад. Особенности адаптационного периода»»</p>	В течение года	Заведующая
	В течение года	Воспитатели
	Октябрь	Воспитатели

4.2. Общие родительские собрания

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1.	<p>1. Организация работы МБДОУ по обеспечению безопасного пребывания детей на территории учреждения.</p> <p>2. Особенности адаптационного периода. Детский сад без слёз.</p> <p>3. Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам воспитания физически и психически здорового ребенка.</p>	Сентябрь	Заведующая, Зам.заведующей, Зам.зав.по ВМР Психолог
2.	<p>1. Качество образования и воспитания в ДОУ.</p> <p>2. Перспективы развития ДОУ.</p> <p>3. Анализ оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>4. Отчет об организации питания.</p> <p>5. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе.</p>	Май	Заведующая, Зам.заведующей, Ст.медсестра

4.3. Групповые родительские собрания

Группы	Тема родительского собрания	Время
--------	-----------------------------	-------

		проведения
1 младшая группа	1. «Особенности развития детей раннего возраста. Дружеские отношения взрослых и детей в семье». 2. «Очень много мы знаем и умеем».	март Май
2 младшая группа	1. «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста» 2. «Вот и стали мы на год взрослей»	апрель Май
Средняя группа	1. Возрастные особенности и задачи развития детей среднего возраста». 2. «Хорошо у нас в саду».	Апрель Май
Старшая группа Подготовительные группы	1.«Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания и обучения» 2«Развитие познавательных интересов у детей» (О готовности к школе).	апрель Май

5. Административно-хозяйственная работа

5.1. Работа с кадрами

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Составление планов работы	Август	Зам.зав.по ВМР воспитатели, специалисты
2	Работа с педагогами по аттестации	В течение года	Зам.зав.по ВМР
3	Работа воспитателей по самообразованию	В течение года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
4	Производственные собрания	В течение года	Заведующая
5	Производственные совещания	1 раз в неделю	Заведующая
6	Соблюдение санитарно-гигиенических условий в ДОУ	В течение года	Ст. медсестра
7	Профилактика простудных	В течение года	Ст. медсестра

	заболеваний		
8	Оказание первой медицинской помощи	Октябрь Апрель	Ст. медсестра
9	Составление годовых отчетов работы	Май	Зам.зав.по ВМР воспитатели, специалисты

5.2. Организационно-управленческая деятельность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов органов управления образованием.	В течение года	Заведующая
2.	Совершенствование управленческого контроля	В течение года	Заведующая
3.	Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ.	В течение года	Заведующая
4.	Производственные совещания 1. Утверждение годового плана. 2. Здоровьесбережение детей и сотрудников. 3. Летний оздоровительный период	Сентябрь Февраль Май	Заведующая физинструктор, медики
5.	Общие собрания коллектива №1 1. Утверждение годового плана 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. №2 1. Подготовка к зимнему сезону. 2. Отчет профорга о работе 3. Взаимодействие ДОУ с семьей. №3. 1. Подготовка и проведение новогоднего праздника. 2. Инструктаж по пожарной безопасности. 3. Разное №4 1. Организация летней оздоровительной работы с детьми и	Сентябрь Ноябрь Декабрь Май	Заведующая Ст.медсестра, Зам.зав.по ВМР Заведующая Завхоз Пред.профкома Заведующая Завхоз Заведующая Ст.м/сестра

сотрудниками. 2.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. 3.Анализ работы за учебный год.		Заведующая
--	--	------------

5.3.Организационная работа

Содержание	Сроки	Ответственные
1.Благоустройство территории: ремонт дорожного покрытия, оснащение участков малыми формами, ремонт газонов	Август- Сентябрь	Заведующая Завхоз
2.Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующая
3.Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Август – Март	Заведующая Медсестра:
4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	В течение года	Заведующая
5.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Ноябрь	Заведующая
6.Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	Декабрь	Заведующая
7.Составление графика отпусков, просмотр личных дел, трудовых книжек	Декабрь	Заведующая
6.Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	Март - Апрель	Заведующая Завхоз
8.Контроль за выполнением планов подготовки к новому учебному году	Апрель	Заведующая
9.Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, ремонт площадок	Май	Заведующая
10.Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Май	Заведующая Медсестра
11.Совещания по производственной необходимости	В течение года	Заведующая Медсестра

6. План работы по преемственности ДОО и ШКОЛЫ

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
6.1. Организационная работа			
1.	<i>Проведение экскурсии и целевой прогулки в школу: - старшая группа знакомится с помещением школы; - старшая группа участвует в празднике последнего звонка</i>	Октябрь, май	Завуч школы, Зам.зав.по ВМР, воспитатели, учителя начальных классов.
2.	<i>Осуществление единого подхода в воспитании культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, умения занять себя, в соблюдении режима дня, не допускающего физической, психической и интеллектуальной перегрузки и способствующего общему развитию и оздоровлению ребенка.</i>	В течение учебного года	Учителя начальных классов, воспитатели
3.	<i>Осуществление воспитания детей в игре. Место игры в режиме дня, содержание игр, умение детей играть самостоятельно. Использование игры в педагогическом процессе с целью получения знаний</i>	В течение учебного года	Учителя начальных классов, воспитатели
4.	<i>Обеспечение медицинского осмотра детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей группы, 1-х классов, об уровне их физического развития</i>	В течение учебного года	Медицинские работники ДОО и школы
5.	<i>Оказание ДОО шефской помощи: - совместная театрализованная деятельность; - организация выставок детских работ; - проведение «Веселых стартов» среди первоклассников и детей старшей группы</i>	В течение учебного года	Учителя начальных классов, воспитатели
6.2. Методическая работа			
1.	<i>Изучение и анализ программ</i>	Сентябрь-	Завуч школы,

	<i>начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке к школе</i>	<i>декабрь</i>	<i>Зам.зав.по ВМР</i>
2.	<i>Взаимопосещения: - посещение уроков в первом классе воспитателями детского сада; - посещение занятий в старшей группе учителями начальных классов</i>	<i>Октябрь, апрель</i>	<i>Учителя начальных классов, воспитатели</i>
3.	<i>Проведение семинара для учителей начальных классов и воспитателей</i>		<i>Завуч, учителя начальной школы, Зам.зав.по ВМР, воспитатели</i>
4.	<i>Изучение личности и наблюдение за развитием каждого ребенка старшей группы ДОУ учителем, который в дальнейшем поведет детей в начальной школе.</i>	<i>Сентябрь- май</i>	<i>Завуч, учителя начальной школы, воспитатели</i>
5.	<i>Круглый стол по итогам сотрудничества ДОУ и начальной школы по преемственности воспитательно-образовательного процесса</i>	<i>май</i>	<i>Завуч, учителя начальной школы, воспитатели, Зам.зав.по ВМР</i>
6.	<i>Диагностика детей старшей группы на предмет готовности к школе</i>	<i>В течение учебного года</i>	<i>Психолог, Зам.зав.по ВМР, воспитатели</i>
7.	<i>Анализ успеваемости бывших выпускников детского сада</i>	<i>май</i>	<i>Учителя начальных классов, воспитатели</i>
6.3. Работа с родителями			
1.	<i>Проведение совместных родительских собраний в детском саду и школе</i>	<i>Апрель-май</i>	<i>Завуч, учителя начальной школы, воспитатели</i>
2.	<i>Организация и проведение медико-педагогических, психологических и логопедических консультаций для родителей</i>	<i>В течение года</i>	<i>Завуч, воспитатели, Логопед, медицинские</i>

	<i>воспитанников детского сада</i>		<i>работники, психолог</i>
3.	<i>Анкетирование родителей воспитанников старшей группы на тему: «Готов ли ваш ребенок к школе?»</i>	февраль	<i>Зам.заведующей, воспитатели</i>
4.	<i>Организовать тематическую выставку в детском саду для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник»</i>	февраль	<i>Учителя начальных классов, воспитатели</i>
5.	<i>Организовать «Школу родителей будущих первоклассников»</i>	В течение года	<i>Зам.заведующей, воспитатели, учителя</i>

6.4. Работа с детьми

1.	<i>Беседа с детьми на тему «Профессия – учитель» Цель: расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых Выставка рисунков детей старшей группы на тему «Рисуем школу» Цель: развивать творческие способности детей, отражать свои впечатления от увиденного посредством рисунка.</i>	Ноябрь	<i>воспитатели</i>
2.	<i>Экскурсия в библиотеку Цель: воспитывать интерес к чтению, бережное отношение к книгам, способствовать формированию желания записаться в библиотеку</i>	Декабрь	<i>воспитатели</i>
3.	<i>Дидактическая игра «Собери портфель» Цель: закрепление знаний о школьных принадлежностях Сооружение снежных построек на участке детского сада совместно с учениками начальной школы</i>	Февраль	<i>воспитатели</i>

4.	<i>Коллективная беседа на тему «Как я представляю свою школу» Цель: вызвать интерес к школьному обучению, побуждать дошкольников к самостоятельности, знакомить со школьным распорядком и правилами поведения в школе</i>	Март	<i>воспитатели</i>
5.	<i>Разучивание стихов и песен о школе. Цель: продолжать воспитывать желание к школьному обучению</i>	Апрель	<i>воспитатели</i>
6.	<i>Выпускной бал, посвященный выпуску детей в школу</i>	Май	<i>воспитатели</i>

7. Комплексный план работы медицинского персонала

7.1. План работы медперсонала на год

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственные
1.	Принимать активное участие в - комплектовании групп, уделяя особое внимание на вновь поступивших детей: - правильное оформление документации в Ф112; - постепенное комплектование групп; контроль на период адаптации; - проводить первичный инструктаж с родителями вновь прибывших детей.	По мере поступления	Медперсонал
2.	Своевременно сдавать и составлять отчеты ежемесячно в детскую поликлинику	По графику	Медсестра

3.	Доводить до сведения сотрудников приказы и решения ЦГБ.	Ежемесячно	Медсестра
4.	Регулярно посещать методические занятия и семинары, проводимые при ЦГБ	Ежемесячно	Медперсонал
5.	Вести строгий учет заболеваемости детей по группам	Ежемесячно	Медперсонал
6.	Вести регулярно накопительную ведомость и вести подсчет БЖУ и калорийности питания детей.	Ежемесячно	Медсестра
7.	Регулярно пополнять и следить за сроками годности медицинских препаратов по оказанию экстренной помощи	По мере необходимости	Медперсонал
8.	Повышать деловую квалификацию.	В течение года	Медперсонал

7.2.Лечебно-профилактическая работа

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственные
1.	Проводить осмотр детей: До 3-х лет С 3-х лет	1 раз в мес. 1 раз в квартал	Медсестра Врач
2.	Проводить антропометрические данные: До 3-х лет С 3-х лет	Ежемесячно	Врач
3.	Организовать своевременный мед. осмотр детей узкими специалистами	1 раз в год	Медсестра Врач
4.	Вести строгий учет детей «Д» группы и их своевременное оздоровление.	Ежемесячно	Медсестра Врач
5.	Проводить профилактическую работу:	Ежемесячно	Медсестра Врач

	- проф.прививки - борьба с энтеробиозом		
6.	Уделять внимание рациональному питанию детей: - иметь картотеку блюд; - проводить витаминизацию 3-го блюда;	Постоянно	Медсестра
7.	Проводить инструктаж с сотрудниками по оказанию первой доврачебной помощи при ушибах, травмах, тепловых и солнечных ударах.	Постоянно	Медсестра
8.	Создавать правильные гигиенические условия в группах: - следить за санитарным состоянием; - соблюдать режим проветривания; - соответствие одежды сезону; - правильная организация прогулок.	В течение года	Медсестра Врач
9.	9. Охрана жизни и здоровья детей: - профилактика ОКИ; - отравления; - травматизм; - раннее выявление больных и их изоляция.	Постоянно	Медсестра Врач

7.3.Противоэпидемическая работа

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственные
1.	Строгое соблюдение сан. дез. режима в группах, пищеблоке, прачечной, территории.	Ежедневно	Медсестра Врач
2.	Вести контроль за переболевшими детьми.	Регулярно	Медсестра Врач
3.	Проводить осмотр детей и сотрудников на наличие гнойничков и педикулез.	Ежедневно	Медсестра Врач
4.	Следить за соблюдением своевременного прохождения медосмотра сотрудниками.	1 раз в квартал	Медсестра

5.	Проводить анализ инфекционных заболеваний по группам	Поквартально	Медсестра Врач
6.	Следить за получением, хранением и сроками реализации дез. средств.	Регулярно	Медсестра Врач

7.4. Работа по физвоспитанию

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственные
1.	Контроль за физзанятиями, утренними гимнастиками.	Ежемесячно	Медсестра
2.	Анализировать физическое развитие детей	Ежеквартально	Медсестра
3.	Проводить санитарный контроль за местами проведения физ.занятий, спортивных развлечений, закаливающих процедур.	Регулярно	Медсестра Врач
4.	Следить за соблюдением правильной осанки детей в положении сидя, в движении. Уделять особое внимание детям с нарушением осанки	постоянно	Медсестра Врач

7.5. Санитарно-просветительская работа

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Проводить занятия с сотрудниками с последующим опросом по теме: - соблюдение санитарного дез. режима; - закаливание; - личная гигиена; - профилактика инфекционных заболеваний; - профилактика детского травматизма; - профилактика глистной инвазии	По плану	Медсестра

2.	Проводить инструктаж с вновь поступающими сотрудниками.	Ежемесячно	Медсестра
3.	Лекции на родительских собраниях	По плану	Медсестра

7.6. Контроль

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	За организацией питания и качеством приготовления пищи	Систематич.	Медсестра
2.	За качеством продукции и сроком и реализации	Постоянно	Медсестра
3.	За проведением мероприятий по закаливанию	Постоянно	Медсестра
4.	За санитарным состоянием помещений и участков	Постоянно	Медсестра
5.	За соблюдением режима дня, проведением утренних гимнастик, физкультурных занятий.	Постоянно	Медсестра
6.	Выполнение санэпидрежима.	1 раз в мес.	Медсестра Врач
7.	Выполнение натуральных норм питания.	1 раз в 10 дней	Медсестра
8.	Анализ заболеваемости.	По плану	Врач
9.	Результаты медицинского осмотра детей.	По плану	Медсестра Врач
10.	Контроль за суточной нормой выхода продуктов.	Постоянно	Медсестра

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма дошкольного
образования
в МБДОУ № 20 на 2020 -2021 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственные			
1	Оформление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели групп
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели групп

Работа с воспитателями			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разновозрастных группах»	Октябрь Сентябрь	Зам.зав.по ВМР
2	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Воспитатель
3	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Воспитатели средней группы
4	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Зам.зав.по ВМР
5	Просмотр итоговых мероприятий по знакомству детей с ПДД с привлечение сотрудников ГИБДД	Апрель	Зам.зав.по ВМР
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение 	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Март Апрель Май	Воспитатели дошкольных групп
2	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах– виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели дошкольных групп
3	Сюжетно-ролевые игры:		

	<ul style="list-style-type: none"> • «Путешествие по улицам города», • «Улица и пешеходы», • «Светофор», • «Путешествие с Незнайкой», • «Поездка на автомобиле», • «Автопарковка», • «Станция технического обслуживания», • «Автомастерская» 	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
4	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Наша улица», • «Светофор», • «Поставь дорожный знак», • «Теремок», • «Угадай, какой знак», • «Улица города», • «Заяц и перекресток», • «Что для чего?»», • «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», • «Чего не хватает?»», • «Собери автомобиль», • «Отвечай быстро» 	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
5	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Воробышки и автомобиль», • «Будь внимательным», • «Разноцветные автомобили», • «Мы едем, едем, едем ...», • «Стоп!»», • «Разноцветные дорожки», • «Чья команда скорее соберется», • «Велогонки», • «Лошадки», • «Горелки», • «Найди свой цвет» 	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • В. Головкин «Правила движения»; 	В течение года	Воспитатели дошкольных групп

	<ul style="list-style-type: none"> С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» 		
7	<p>Развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Младшая группа – «По дороге в детский сад» Средняя группа – «О правилах кошки расскажем понемножку» Старшая группа - «Наш друг - светофор» 	декабрь	Воспитатели
Работа с родителями			
1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – Статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей 	В течение года	<p>Воспитатели:</p> <p>младшая группа</p> <p>средняя группа</p> <p>старшая группа</p>
2	<p>Информационный стенд:</p> <ul style="list-style-type: none"> Безопасность твоего ребенка в твоих руках. Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения. Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов. Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения. 	В течение года	Зам.зав.по ВМР
3	<p>Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения</p>	Сентябрь Май	Воспитатели

